DZIENNIK URZĘDOWY
MINISTERSTWA KOMUNIKACJI.

Nr. 17. Warszawa, 5 maja 1934 r Rok XVI

T R E Ś Ć:

SPRAWY OGÓLNE I OSOBOWE.

83.

Rozporządzenie Ministra Komunikacji z dnia 16 kwietnia 1934 r. Nr. P. Org. 154/1/34, w sprawie kompetencyj personalnych naczelników biur podległych bezpośrednio M. K.

Niniejszem zarządzam co następuje:

1) w § 16 Regulaminu Centralnego Biura Rozrachunków P. K. P. (Dz. Urz. M. K. Nr. 10, poz. 116 z 1929 r.) w brzmieniu rozporządzenia Ministra Komunikacji z 17 marca 1930 r. (Dz. Urz. M. K. Nr. 10, poz. 77), wykreśla się pkt. 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 16, 17, 18, 19, 20, 22, 23, 24 i 24a, na końcu zaś tego paragrafu wstawia się ustęp o brzmieniu następującem:

„W sprawach personalnych służą naczelnikowi w stosunku do pracowników biura kompetencje analogiczne jak dyrektorowi kolei państwowych w stosunku do pracowników dyrekcji, a naczelnikom biur w dyrekcjach w stosunku do pracowników biur";

2) w § 5 ust. 3 rozporządzenia Ministra Komunikacji z 18 marca 1930 r. o utworzeniu Centralnego Biura Statystyki Przewozów P. K. P. (Dz. Urz. M. K. Nr. 8, poz. 61) oraz w § 5 ust. 4 rozporządzenia Ministra Komunikacji z 8 sierpnia 1933 r. o organizacji i zakresie działania Biura Projektów i Studjów P. K. P. (Dz. Urz. M. K. Nr. 14, poz. 115) zamiast wyrazu „Wydziałów" wstawia się wyrazy „biur";

3) w § 6 ust. 4 rozporządzenia Ministra Komunikacji z 4 marca 1931 o organizacji i zakresie działania Centralnego Biura Obrachunków Wagonowych (Dz. Urz. M. K. Nr. 5, poz. 45) wykreśla się dwukrotnie wyraz „Wydziałów", a zamiast niego wstawia sie wyraz „biur".

84.

Rozporządzenie Ministra Komunikacji z dnia 9 kwietnia 1934 r. Nr. G. V. 172/4-34 w sprawie zmian do Instrukcyj Biurowych Nr. A 3 i A 4.

W związku z rozporządzeniem Ministra Komunikacji z dnia 5 marca 1934 r. Nr. P. Org. 132/6 o organizacji dyrekcyj okręgowych i oddziałów kolei państwowych (Dz. Urz. M. K. Nr. 9, poz. 54), należy we wszystkich egzemplarzach Instrukcji Biurowej dla Dyrekcyj Okręgowych Kolei Państwowych (Nr. A 3) przeprowadzić odręcznie następujące zmiany:

1) w § 1, w pierwszym i ostatnim wierszu ust. 5 zamiast wyrazu „Ogólnego", wpisuje się „Ogólno-Organizacyjnego";

2) na końcu § 1 wpisuje się nowy ustęp:

„7. Przez wyrażenie „Wydział", używane w niniejszej Instrukcji rozumie się zarówno Wydziały jak i Biura Dyrekcji";

3) we wszystkich §§ i załącznikach zastępuje się:

a) wyrazy „Wydział Osobowy" wyrazami: „Biuro Personalne",
b) wyrazy „Naczelnik Wydziału" wyrazami: „Naczelnik Służby (Biura)",
c) wyrazy „Zastępca Naczelnika Wydziału" wyrazami: „Zastępca Naczelnika Służby (Biura)".

Powyższe zmiany powinny być dostosowane gramatycznie co do przypadku, liczby pojedynczej lub mnogiej, zależnie od brzmienia odnośnych wyrazów w Instrukcji Biurowej.

4) Dotychczasowe znaki Wydziałów i Działów, zawarte w załączniku Nr. 10 Instrukcji Biurowej, znosi się, a w ich miejsce ustanawia się znaki nowe, przewidziane przepisami o podziale czynności w dyrekcjach okręgowych kolei państwowych, stanowiących załącznik II do wymienionego na wstępie rozporządzenia Ministra Komunikacji z dnia 5.III. b. r. W związku z powyższem, należy jednocześnie referaty oznaczać małemi literami (a, b, c i t. d.) zamiast, dotychczas obowiązującemi, cyframi rzymskiemi, sprawy osobowe zaś, oznaczane dotychczas literą „P" zmienić na: „prac." (§ 26, ust. 12, pkt. 3 Instrukcji Biurowej).

Wobec powyższego ustęp 12, § 26 Instrukcji otrzymuje następujące brzmienie:

„12. Nr. pisma składa się z następujących części:

1) ze znaku Wydziału (Biura);
2) ze znaku Działu;
3) ze znaku refratu; referaty oznacza się małemi literami;
w sprawach osobowych (§ 9, ust. 6), zamiast znaku referatu wpisuje się skrót „prac." (pracownik);
4) ze znaku akt (§ 9 ust. 4 — 6);
5) z Nr. porządkowego, za którym pismo wpłynęło do kartoteki;
6) z dwóch ostatnich cyfr roku.

Przykłady:

1) Nr. I/1 g 10/8-34 oznacza pismo, które w roku 1934 wpłynęło jako ósme z rzędu w sprawach przedmiotów znalezionych i zapomnianych przez podróżnych (znak akt „10") do referatu g w Dziale Ogólnym Wydziału Ruchu;
2) Nr. P/2 prac. 5/6 oznacza pismo, które licząc od dnia wejścia w życie Instrukcji wpłynęło jako szóste z rzędu w sprawie pracownika, którego akta oznaczone cyfrą „5", do Działu Obsad w Biurze Personalnem.

5) Ustęp 5, § 40 Instrukcji Biurowej otrzymuje następujące brzmienie:

„5. Nr. pisma tajnego składa się:
1) z litery „T" (tajne);
2) ze znaku Wydziału (Biura);
3) z Nr. porządkowego rejestru pism tajnych (zał. Nr. 20);
4) z dwóch ostatnich cyfr roku.

Przykład:

T. F/1 5/34 (Tajne, Biuro Finansowe, Dział Ogólnej Kontroli Finansowej, Nr. porządkowy, rok 1934)".

Jednocześnie należy w Instrukcji Biurowej Nr. A 3 przeprowadzić następujące zmiany:

1) w § 30, ust. 12 wykreśla się zdanie drugie;

2) ustęp 13 § 22 otrzymuje następujące brzmienie:

„13. Na żądanie nadawcy należy wydać pokwitowanie z przyjęcia podania (zał. Nr. 5) lub potwierdzić odbiór pisma w książce doręczeń nadawcy".

3) w załączniku Nr. 5 (str. 33 Instrukcji Biurowej) skreśla się ostatnie zdanie: „Opłatę stemplową 20 gr uiszczono".

Znaki Wydziałów (Biur) i Działów specjalnych w niektórych Dyrekcjach określi osobne zarządzenie Ministerstwa Komunikacji.

We wszystkich egzemplarzach Instrukcji Biurowej dla Jednostek Służbowych, podległych Dyrekcjom Okręgowym Kolei Państwowych Nr. A 4 należy przeprowadzić odręcznie następującą zmianę: „w § 2, w drugim i ostatnim wierszu ust. 3 zamiast „Wydziały Osobowe", wpisać: „Biura Personalne".

SPRAWY RUCHU KOLEJOWEGO.

85.

Nr. R. O. III. 112/1/34 z dnia 4 marca 1934 w sprawie uzupełnienia do zarządzenia Nr. IV. 6307/11 z dnia 23 lipca 1928 r. o przejazdach pociągami towarowemi lub na parowozach idących luzem pracowników kolejowych oraz osób obcych (Dz. Urz. M. K. Nr. 18, poz. 234 z 1928).

W zarządzeniu Nr. IV 6307/11 z dnia 23 lipca 1928 r. w sprawie przejazdu pociągami towarowemi lub na parowozach idących luzem pracowników kolejowych oraz osób obcych (Dz. Urz. M. K.

Nr. 18, poz. 234 z 1928 r.) należy przeprowadzić odręcznie następujące zmiany. Po punkcie „h" ustępu „A" należy wstawić nowy punkt „i" o następującem brzmieniu:

„i) pracownicy kolejowi i ich rodziny przy przejazdach do lekarza rejonowego na linjach, na których kursują tylko 2 pary pociągów przewożących osoby w porze nieodpowiedniej dla zgłoszenia się do lekarza i za każdorazową wiedzą zawiadowcy stacji." W pierwszym wierszu następnego ustępu po literze „h" dodać literę „i".

SPRAWY MECHANICZNO-KOLEJOWE.

86.

M. W. VIII. 229/2 z dnia 9 kwietnia 1934 r. Przepisy do obliczania dodatku administracyjnego przy świadczeniach, dokonywanych przez służby: mechaniczną, elektrotechniczną i zasobową Przedsiębiorstwa P. K. P., na rachunek osób i instytucyj postronnych, zatwierdzone przez Ministra Komunikcji dnia 9 kwietnia 1934 r.

W celu ujednostajnienia wymiaru dodatku administracyjnego, doliczanego do kosztów własnych, przy świadczeniach, dokonywanych przez służby: mechaniczną, elektrotechniczną i zasobową Przedsiębiorstwa „Polskie Koleje Państwowe" na rachunek osób i instytucyj postronnych, zarządza się co następuje:

Zasady ogólne.

I.

Pod nazwą **koszta własne** należy rozumieć — **robociznę** pracowników fizycznych i **materjał.**

Pod robocizną w znaczeniu ogólnem rozumie się:

a) płaca,
b) premje i
c) świadczenia socjalne.

Pod nazwą **świadczenia** należy rozumieć:

1) Wykonanie pewnych robót w naprawniach, wytwórniach, laboratorjach i innych miejscach pracy służby mechanicznej, elektrotechnicznej i zasobowej Przedsiębiorstwa P. K. P.

Roboty takie mogą być wykonywane:

a) przy zastosowaniu urządzeń mechanicznych,
b) przy użyciu narzędzi, stanowiących własność Przedsiębiorstwa P. K. P. i
c) przy użyciu tylko siły roboczej bez zastosowania urządzeń mechanicznych i narzędzi.

2) Dostarczanie przez Przedsiębiorstwo P. K. P.: energji elektrycznej, gazu lub wody.

3) Odstępowanie materjałów lub wyrobów z zapasów własnych Przedsiębiorstwa P. K. P.

Wymiar dodatku administracyjnego.

II.

Za wszelkie świadczenia, dokonywane przez jedno miejsce służbowe Przedsiębiorstwa P. K. P. na rachunek drugiego miejsca służbowego tegoż Przedsiębiorstwa, jak również przedsiębiorstw pomocniczych P. K. P. — nie dolicza się dodatku administracyjnego do kosztów własnych.

III.

Przy świadczeniach, dokonywanych na rachunek osób i instytucyj postronnych (z wyjątkiem wyszczególnionych w poz. IV, V, VI, VII, VIII, IX i X) dolicza się do robocizny 100%, jako dodatek administracyjny.

IV.

Przy świadczeniach, dokonywanych na rachunek władz wojskowych, Przedsiębiorstwa „Polska Poczta, Telegraf i Telefon" oraz innych urzędów i przedsiębiorstw państwowych, dolicza się do robocizny 80%, jako dodatek administracyjny.

V.

Przy świadczeniach, dokonywanych na rachunek:

1) Kolei prywatnych, eksploatowanych przez Przedsiębiorstwo P. K. P. na rachunek właścicieli i
2) Jednostek administracyjnych, podległych M. K., ale nie należących do Przedsiębiorstwa P. K. P. dolicza się do robocizny 65%, jako dodatek administracyjny.

VI.

Przy świadczeniach, dokonywanych na rachunek instytucyj: humanitarnych (np. Czerwony i Biały Krzyż), oświatowych (np. kolejowe koła muzyczne i śpiewacze) i naukowych dolicza się do robocizny 55%, jako dodatek administracyjny.

VII.

Przy świadczeniach, dokonywanych na rachunek:

1) Lotnictwa Cywilnego,
2) Kolejowego Przysposobienia Wojskowego,
3) Ligi Obrony Powietrznej Państwa,
4) Ligi Morskiej i Kolonjalnej,
5) Kolejowych Kolonij Letnich i
6) Rodziny Urzędniczej i Kolejowej

dolicza się do robocizny 30%, jako dodatek administracyjny.

Wypadki zmniejszające dodatek administracyjny.

VIII.

Jeżeli przy wykonaniu robót użyto tylko narzędzi, bez urządzeń mechanicznych, wówczas wymiar dodatku administracyjnego, podany w poz. III, IV, V, VI i VII zmniejsza się o 10%, t. j. należy doliczać w poz. III — 90%, poz. IV — 70%, poz. V — 55%, poz. VI — 45% i poz. VII — 20%.

IX.

Jeżeli przy wykonaniu robót użyto tylko siły roboczej, bez narzędzi lub urządzeń mechanicznych,

wówczas w wypadkach wskazanych w poz. III, IV, V i VI dolicza się do robocizny dodatek administracyjny w wysokości 15%, zamiast 100%, 80%, 65% i 55%, a w poz. VII — 10% zamiast 30%.

X.

Przy naładunku złomu, nabytego od Przedsiębiorstwa P. K. P. przez huty, firmy lub osoby postronne dolicza się do robocizny 15%, jako dodatek administracyjny, niezależnie od tego czy naładunek był dokonany ręcznie czy też mechanicznie.

XI.

Przy odstępowaniu materjałów z zapasów Przedsiębiorstwa P. K. P. należy doliczać 15%, loco miejsce zamagazynowania.

Wymiar dodatku administracyjnego za dostarczany prąd elektryczny.

XII.

Za prąd wytwarzany w elektrowniach, należących do Przedsiębiorstwa P. K. P. dolicza się do kosztów własnych dodatek administracyjny w następującym wymiarze:

a) Przy dostarczaniu energji elektrycznej dla potrzeb własnych lub też potrzeb innej D. O. K. P. dolicza się — 8%.

b) Przy dostarczaniu energji elektrycznej pracownikom i funkcjonarjuszom M. K. i Przedsiębiorstwa P. K. P. dolicza się 10% — przyczem cena całkowita, t. j. z dodatkiem administracyjnym powinna być mniejsza od ceny pierwotnej z r. 1933, przynajmniej o 15%, — gdyby jednak obniżka ta była mniejsza niż 15%, wskutek zwiększenia kosztów własnych, wówczas zezwala się zmniejszyć dodatek administracyjny z 10% do 8%.

c) Przy dostarczaniu energji elektrycznej dla potrzeb urzędów i przedsiębiorstw państwowych, znajdujących się na terytorjum Przedsiębiorstwa P. K. P. dolicza się — 8%.

d) Przy dostarczaniu energji elektrycznej odbiorcom wymienionym w p. c, lecz znajdującym się poza obrębem terytorjum Przedsiębiorstwa P. K. P. dolicza się 15%, z tem jednak zastrzeżeniem, że cena całkowita, t. j. z dodatkiem administracyjnym nie może być **wyższa** od ceny rynkowej danej miejscowości.

e) Przy dostarczaniu energji elektrycznej prywatnym instytucjom i osobom postronnym dolicza się 20%, z tem jednak zastrzeżeniem, że cena całkowita, t. j. z dodatkiem administracyjnym nie może być **niższa** od ceny rynkowej danej miejscowości.

XIII.

Za prąd elektryczny nie wytwarzany we własnych elektrowniach Przedsiębiorstwa P. K. P. lecz nabywany przez Przedsiębiorstwo P. K. P. w elektrowniach miejskich lub okręgowych, a następnie odstępowany dolicza się:

a) Urzędom służbowym D.O.K.P., urzędom podległym M. K., kolejom prywatnym, eksploatowanym przez Przedsiębiorstwo P. K. P. na rachunek właścicieli oraz pracownikom i funkcjonarjuszom M. K. i Przedsiębiorstwa P. K. P. — 10% do kosztów własnych, jednakże całkowita cena nie może być **wyższa** od ceny rynkowej danej miejscowości.

b) Urzędom i Przedsiębiorstwom państwowym i komunalnym, znajdującym się na terytorjum Przedsiębiorstwa P. K. P. — 15% do kosztów własnych, z tem jednak zastrzeżeniem, że cena całkowita nie może być **niższa** od ceny rynkowej danej miejscowości.

c) Instytucjom prywatnym i osobom postronnym — 20% do kosztów własnych, z tem jednak zastrzeżeniem, że cena całkowita nie może być **niższa** od ceny rynkowej danej miejscowości.

Wymiar dodatku administracyjnego za dostarczany gaz świetlny.

XIV.

Do ceny gazu świetlnego (łącznie z kosztami: przewozu, przetłaczania i zgęszczania), otrzymanego przez Przedsiębiorstwo P. K. P. z gazowni miejskiej lub okręgowej, dolicza się do kosztów własnych dodatek administracyjny w następującym wymiarze:

a) Urzędom służbowym D. O. K. P., urzędom służbowym podległym bezpośrednio M. K., kolejom prywatnym, eksploatowanym przez Przedsiębiorstwo P. K. P. na rachunek właścicieli oraz pracownikom i funkcjonarjuszom M. K. i Przedsiębiorstwa P. K. P. — 10% do kosztów własnych, jednakże z tem zastrzeżeniem, że całkowita cena nie może być **wyższa** od ceny rynkowej danej miejscowości.

b) Urzędom i Przedsiębiorstwom państwowym i komunalnym, znajdującym się na terytorjum Przedsiębiorstwa P. K. P. — 15%, z tem jednak zastrzeżeniem, że cena ta nie może być **niższa** od ceny rynkowej danej miejscowości.

c) Instytucjom prywatnym i osobom postronnym — 25% do kosztów własnych, z tem jednak zastrzeżeniem, że cena całkowita nie może być **niższa** od ceny rynkowej danej miejscowości.

Wymiar dodatku administracyjnego za dostarczoną wodę.

XV.

Za dostarczoną wodę dla potrzeb urzędów Przedsiębiorstwa P. K. P., niezależnie od tego czy pochodzi ona z własnych, czy też obcych wodociągów, nie dolicza się dodatku administracyjnego do kosztów własnych.

Przy sprzedaży wody osobom trzecim dolicza się dodatek administracyjny do kosztów własnych w wysokości 25%, z tem jednak zastrzeżeniem, że cena całkowita nie może być **wyższa** od ceny rynkowej danej miejscowości.

Przepisy końcowe.

XVI.

Za świadczenia, dokonywane na podstawie ustaw, lub też umów specjalnych, tak wewnętrznych

jak i międzynarodowych, dodatek administracyjny do kosztów własnych oblicza się w wymiarze przewidzianym w tych ustawach i umowach.

XVII.

Wszystkie uprzednio wydane zarządzenia, tyczące się dodatków administracyjnych do kosztów własnych w służbach: mechanicznej, elektrotechnicznej i zasobowej tracą z dn. 1/IX-1934 r. moc obowiązującą.

SPRAWY DRÓG KOŁOWYCH.

87.

Nr. DR-146-14/2 z dnia 10 kwietnia 1934 r. w sprawie rygorów w razie nadużyć koncesjonarjusza korzystającego z tranzytu.

Nawiązując do okólnika z dnia 30 marca 1934 r. za Nr. DR-146-14/1, Ministerstwo Komunikacji prosi Panów Wojewodów (Pana Komisarza Rządu) o ostrzeganie przy wydawaniu koncesyj niewyłącznych, koncesjonarjuszy korzystających z tranzytu na odcinkach, objętych koncesją wyłączną, że nieprzestrzeganie warunków korzystania z tranzytu, podanych w tym okólniku, może spowodować odebranie koncesjonarjuszowi prawa przejazdu przez odcinek tranzytowy.

Ostrzeżenie powyższe należy również umieścić w dokumencie koncesyjnym przez uzupełnienie zastrzeżenia co do ograniczenia praw koncesjonarjusza zwykłego na odcinku tranzytowym, rygorem treści następującej:

„W razie stwierdzonego niestosowania się koncesjonarjusza do wyżej podanych warunków korzystania z tranzytu, Urząd Wojewódzki może cofnąć prawo przejazdu przez ten odcinek, po uprzedniem pisemnem ostrzeżeniu".

SPROSTOWANIE.

W § 2 ust. 2 pkt. 7 lit. c) przepisów o podziale czynności w dyrekcjach okręgowych kolei państwowych (Dz. Urz. M. K. Nr. 9 z 1934, str. 101), należy po wyrazach „do wysokości 300 zł" wstawić wyraz „rocznie".

WYDAWNICTWO MINISTERSTWA KOMUNIKACJI.

Drukarnia Państwowa Nr 70002 5.V.34. 8200.

WARUNKI PRENUMERATY. Prenumeratę przyjmuje Administracja Dziennika (Warszawa, ul. Chałubińskiego Nr. 4, pokój Nr. 123, II p. telefon Nr. 8-26-28). Prenumerata wynosi rocznie 8 zł, kwartalnie 2 zł. Cena każdego numeru 50 gr. Prenumeratę można uiszczać do P. K. O. za pośrednictwem konta czekowego Administracji Dziennika Taryf i Zarządzeń Kolejowych Nr. 30658. Na odwrotnej stronie czeku nadawczego P. K. O. należy wskazać cel wpłaty.

Poszczególne numery są do nabycia w Administracji Dziennika Urzędowego M. K. lub w składnicach Dyrekcyj Okręgowych Kolei Państwowych.